

(公印省略)

雇 労 政 第 9 6 2 号

令和5年7月24日

大分県経営者協会総務担当課長 殿

大分県商工観光労働部雇用労働政策課長

令和5年度「大学生等向け企業説明会（業界の本音トーク!!!!）」の
参加企業募集について

平素より県の雇用施策にご理解、ご協力いただき誠にありがとうございます。
県では、「大学生等向け企業説明会（業界の本音トーク!!!!）」を下記のとおり実施します。
ついては、参加を希望する企業を募集しますので、貴団体所属の各企業様に周知いただきますようお願いいたします。

記

1 開催内容等

(1) 学生ファシリテーターとの事前交流会

開催日時：令和5年11月18日（土）、19日（日）のいずれかの日で、所要時間は各社30分程度

開催場所：ホルトホール大分

開催形式：対面（企業は来場必須）

内 容：企業と学生ファシリテーターとの間で交流を深めるとともに、「業界の本音トーク!!!!」での会社説明等に向けた事前打ち合わせ等を実施する。

※事前交流会では、1社に対して学生ファシリテーター2名が担当し、「業界の本音トーク!!!!」当日も同じ学生ファシリテーターが進行予定。

(2) 業界の本音トーク!!!!

開催日時：令和5年12月16日（土）、17日（日）、令和6年1月13日（土）、14日（日）のいずれかの日で、持ち時間は各社40分程度

開催場所：ホルトホール大分

開催形式：対面とオンラインのハイブリッド形式（企業は来場必須）

内 容：会社説明に加え、学生と企業が双方向型でコミュニケーションを図られるよう、くじびきトークや質疑応答等を実施する。

※「業界の本音トーク!!!!」及び上記1（1）事前交流会の両方への参加を必須とし、いずれか一方のみの参加は不可とする。）

2 主 催 大分県

3 運 営 BOND OITA運営事務局（サンバシ株式会社）

4 募集企業数 60社

5 申込受付期間

令和5年7月24日（月）10：00～8月18日（金）17：00

6 申込方法

下記の申込みフォームからお申し込みください。参加が決定した企業については、令和5年8月28日（月）までにBOND OITA 運営事務局から、メールにて参加案内を連絡します。

申込みフォームURL：

<https://ttzk.graffer.jp/pref-oita/smart-apply/apply-procedure-alias/honne-talk>

7 その他詳細について

下記よりご確認ください。

県庁 HP：<https://www.pref.oita.jp/soshiki/14580/kigyoubosyu.html>

【担当】

雇用労働政策課 若年者就業支援班 林

Tel：097-506-3344

Mail：hayashi-mayu@pref.oita.lg.jp

(別紙) 開催内容詳細 ※内容は変更になることがあります。

(1) 学生ファシリテーターとの事前交流会

- 実施内容 : 企業と学生ファシリテーターとの交流及び、「業界の本音トーク!!!!」でのプレゼンに向けての事前打ち合わせを実施する。(各社2名ずつの学生ファシリテーターを割り振り、「業界の本音トーク!!!!」当日も同じ学生ファシリテーターが進行を行う。)
- 実施日程 : 令和5年11月18日(土)、19日(日)のいずれかの日
所要時間は各社30分程度
- 会場 : J:COMホルトホール大分等

事前交流会コンテンツ

- 企業と担当学生ファシリテーターの交流・事前打ち合わせ
 - アドバイザーへの相談ブース(詳細未定 ※枠に限りがあるため予約とする)
 - 一般学生との交流ブース(詳細未定)
- ▶ 企業にとっての学びの場を目指す

<「学生ファシリテーターとの事前交流会」タイムスケジュールイメージ>

部屋番号→	Room 1				Room 2				Room3	Room4	Room5
13:00-13:30	1	2	3	4	5	6	7	8	A	B	
13:30-13:40	休憩・移動										
13:40-14:10	9	10	11	12	13	14	15	16	C	D	
14:10-14:20	休憩・移動										
14:20-14:50	17	18	19	20	21	22	23	24	E	F	
14:50-15:00	休憩・移動										
15:00-15:30	25	26	27	28	29	30	31	32	G	H	

※1~15の数字は企業番号を表す。※学生ファシリテーターは各大部屋4ブース、各ブースに2名ずつ配置。
※A~Hは希望者によるアドバイザーへの相談ブース、Room5は一般学生との交流スペースとする。

<学生ファシリテーターとの交流・事前打ち合わせイメージ>

当日の進行がスムーズに進むよう、企業と学生ファシリテーターが
事前のすり合わせを行う。



<打ち合わせ内容>

- 1 自己紹介
- 2 各種確認事項
(ファシリテーションのスタンス/流れの確認など)
- 3 「業界の本音トーク!!!!」をどのように進行していきたいか、工夫するポイント、連携するポイントなどを相談

（２）業界の本音トーク!!!!

- 実施内容 : 会社紹介やくじびきトーク等を通じて、学生と企業が双方向型でコミュニケーションを行なう説明会を実施する。（（１）に参加できる企業のみ、（２）への参加可とし、いずれか一方のみの参加は不可とする。）
- 実施日程 : 令和５年１２月１６日（土）、１７日（日）、
令和６年１月１３日（土）、１４日（日）のいずれかの日
持ち時間は各社４０分程度
- 会場案 : J:COMホルトホール大分等

「業界の本音トーク!!!!」プレゼン内容

- 企業説明
 - くじびきトークや学生からの質疑応答（学生ファシリテーターによる進行）
- ▶ 企業にとっての実践の場を目指す

<「業界の本音トーク!!!!」スケジュールイメージ>

１日程のタイムスケジュール（合計４日程運営予定）

チャンネル→		A	B	C
10:30	11:10	1	2	3
11:10	11:30	入れ替え&休憩		
11:30	12:10	4	5	6
12:10	13:30	入れ替え&休憩		
13:30	14:10	7	8	9
14:10	14:30	入れ替え&休憩		
14:30	15:10	10	11	12
15:10	15:30	入れ替え&休憩		
15:30	16:10	13	14	15
16:10	16:30	アンケート回答など		

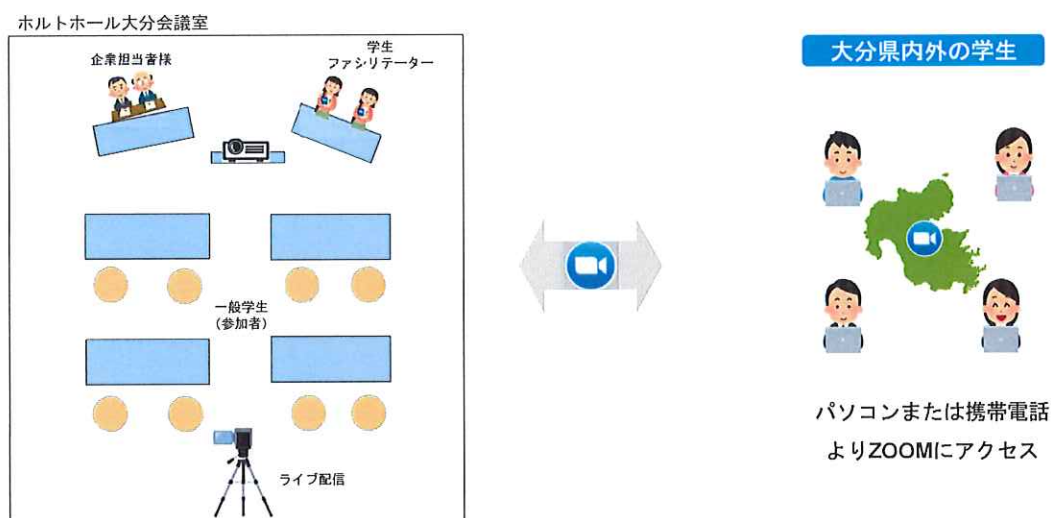
一社あたりの説明会進行イメージ（約４０分間）

2分	説明	学生ファシリテーターによる挨拶、企業名紹介
5分	自己紹介	参加学生の簡単な自己紹介
10分	会社説明・紹介	企業による会社説明（過去の講座を踏まえ、魅力的に伝える）
15分	くじびきトーク	学生から質問を受けて対話する時間（学生ファシリテーターが企業様の魅力を引き出し、参加学生と企業の気持ちを繋げる）
8分	質疑応答	企業から学生に最後に伝えておきたいこと

※ １～１５の数字は企業番号を表す。
※ 学生ファシリテーターは各部屋に２名ずつ配置。

<「業界の本音トーク!!!!」会場レイアウトイメージ>

1日あたり最大15社の企業様が会場に集合し、3会場（3チャンネル）を設定。
それぞれにZoomのURLを発行し、ライブ配信希望の学生が閲覧できる状況をセットする。



<くじびきトークイメージ（一例であり、質問内容については事前打ち合わせを行なう）>

